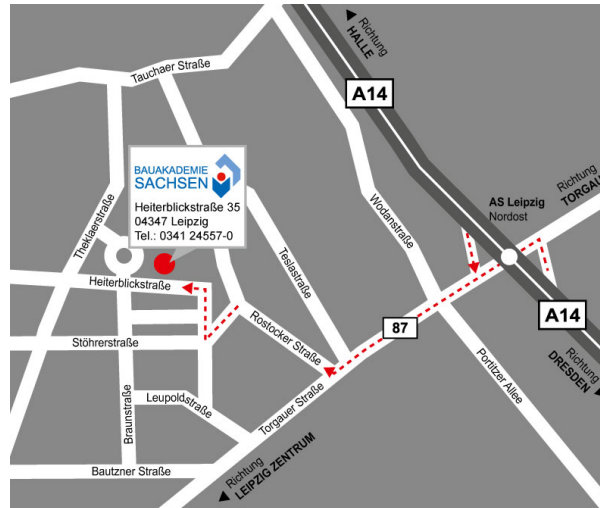


### Anfahrtsskizze



### Ansprechpartner

Anja Feldmann  
Bauakademie Sachsen, Standort Leipzig  
Heiterblickstraße 35  
04347 Leipzig  
Tel.: 0341 24557-0  
Fax: 0341 24557-11  
E-Mail: leipzig@bauakademie-sachsen.de

### Anmeldung

mit dafür vorgesehenem Abschnitt oder unter [www.bauakademie-sachsen.de](http://www.bauakademie-sachsen.de) bis **19.02.2021**

### Teilnahmebedingungen / Rücktrittsrecht / Datenschutz

unter [www.bauakademie-sachsen.de](http://www.bauakademie-sachsen.de)

### Hinweis Bild- und Tonaufnahmen

Wir weisen Sie darauf hin, dass im Rahmen der Veranstaltungen Bild- und Tonaufnahmen gemacht werden können, die ggf. bei Veröffentlichungen der Bauakademie Sachsen verwendet werden. Mit der Anmeldung erklären Sie sich mit der Veröffentlichung von Fotos, auf denen Sie abgebildet sind, einverstanden.

Veranstaltung der Bauakademie Sachsen

## Excel-Intensivschulung für Fortgeschrittene

Dieses Anmeldeformular ist vorbereitet für die Rücksendung im Fensterbriefumschlag. Sie können uns Ihre Anmeldung (Rückseite) aber auch gern per Fax unter 0341 24557-11 senden.

Bauakademie Sachsen  
Standort Leipzig  
Heiterblickstraße 35  
04347 Leipzig

Absender:

Firma: .....

Name: .....

Straße/Nr.: .....

PLZ/Ort: .....

Bitte abtrennen!



## Excel-Intensivschulung für Fortgeschrittene

	Leipzig	05.03.2021
--	---------	------------

 BAUEN UND SERVICES  
DIE BAUINDUSTRIE OST

 Sächsischer Baugewerbeverband

 BAU BILDUNG SACHSEN

 BAU BILDUNG SACHSEN-ANHALT

## Zielstellung

---

Ziel dieses Seminars ist es, weiterführende Kenntnisse im Microsoft Office Programm Excel zu vermitteln. Arbeitsbezogene Fragen der Teilnehmer/-innen werden beantwortet und das vermittelte Wissen wird an praxisbezogenen Übungen gefestigt.

Hinweis: Voraussetzung sind belastbare Vorkenntnisse der Grundlagenfunktionen von Excel (Neueinsteigern empfehlen wir unsere Grundlagenschulung).

## Inhalt

---

### Formeln und Funktionen

- das Register Formeln und die Funktionsbibliothek
- relativer und absoluter Zellbezug
- weiterführende statistische Funktionen (Bsp. Mittelwertwenn, Zählenwenn)
- weiterführende Funktionen wie verschachtelte Wenn-Funktion, Und, Oder
- Verweisfunktionen (Sverweis, Wverweis)
- Prozentrechnung, Besonderheiten in Excel

### Diagramme in Excel

- einfache Diagramme erstellen und bearbeiten

### Weiterführende Informationen

- Anlegen von DropDown-Listen
- Blattschutz und Arbeitsmappenschutz

## Teilnehmerkreis

---

Geschäftsleitung, techn. und kfm. Führungskräfte, Assistenten der Geschäftsleitung, Bau- und Projektleiter, Poliere, kfm. Mitarbeiter, Sekretärinnen, Berufsanfänger sowie Büro- und Verwaltungspersonal

## Referent/en

---

Petra Iannei, Petra Iannei EDV-Schulungen, Beratung - Schulung - Coaching

## Termin

---

05.03.2021, 09:00 - 16:00 Uhr

## Ort

---

Bauakademie Sachsen, Standort Leipzig  
Heiterblickstraße 35  
04347 Leipzig

## Teilnehmergebühr

---

**220,00 €** für Nichtmitglieder

**165,00 €** für Mitglieder:

Bauindustrieverband Ost e. V. oder  
Sächsischer Baugewerbeverband e. V. oder  
Ingenieurkammer Sachsen oder  
Architektenkammer Sachsen

inkl. Seminarunterlagen, Mittagessen u. Getränke

## Verbindliche ANMELDUNG M43

Bitte bis spätestens 19.02.2021 per Post, Fax oder unter [www.bauakademie-sachsen.de](http://www.bauakademie-sachsen.de) anmelden.

Name, Vorname: .....

Institution: .....

Anschrift: .....

Tel./Fax: .....

E-Mail: .....

### bitte ankreuzen!

Wir sind Mitglied im/in der

Bauindustrieverband Ost e. V.

Sächsischen Baugewerbeverband e. V.

Ingenieurkammer Sachsen  
Mitgliedsnummer: .....

Architektenkammer Sachsen  
Mitgliedsnummer: .....

- Nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Einladung (Anmeldebestätigung) und eine Rechnung oder eine Absage, für den Fall, dass die Veranstaltung nicht stattfinden kann.
- Die Anmeldung werden in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt.

-----  
Stempel / Unterschrift

Mit Ihrer Unterzeichnung stimmen Sie den Teilnahmebedingungen, dem Rücktrittsrecht und der Datenschutzerklärung zu.